



Comité Social et Economique

Réunion ordinaire du 23 juin 2020

Situation production

2553 moteurs ont été expédiés en mai, 2823 devraient être expédiés en juin.

73.381 € ont été consacrés aux transports urgents à fin mai.

Type	Montage - Cadence journalière Juillet 2020				
	S27	S28	S29	S30	S31
C8-C9	30	30	30	30	-
Main Line	154	162	162	162	-
Total	184	192	192	192	-

Usinage - Pièces de rechange Juillet 2020

Non communiqué

Activité partielle

Suite aux dernières consignes du Ministère du Travail, la DIRECCTE n'a pas été en mesure d'accepter la première demande d'indemnisation du 2^{ème} semestre. La Direction a dû la modifier en la limitant à 24654 heures maximum du 1/07 au 31/08/20.

Aucune activité partielle n'est programmée sur le mois de juillet.

Situation économique

A fin mai, nous avons perdu 43 M€ de chiffre d'affaire par rapport au budget, pour un résultat prévisionnel à -3 M€ au lieu de +4M€ budgétés.

Le montant des mesures liées au Covid-19 s'élève à 418 000 €.

La Direction précise qu'il n'a jamais été envisagé de réduire le budget accordé aux mesures liées à la crise sanitaire, même au regard de la situation économique fragile de l'entreprise.

Informations CSE

🚩 **Bilan financier** : Le SNI-UNSA souligne que l'expert-comptable chargé de la vérification des comptes, le cabinet SYNCEA, est un partenaire de FO, comme indiqué sur le site de ce cabinet, et rappelle que le rôle d'un expert-comptable est de certifier les comptes d'un exercice sans se permettre de juger les exercices précédents car il n'a pas connaissance du contexte d'alors, ni des actions d'ajustement qui ont été développées.

Le SNI-UNSA s'abstient donc sur l'approbation des comptes, ainsi que sur la proposition du cabinet SYNCEA de basculer l'excès du budget œuvres sociales de 10.000 € sur le compte de fonctionnement, ceci afin de limiter l'impact du coût du nouveau site internet du CSE.

Nous laissons les salariés apprécier cette idée géniale du syndicat FO qui préfère ne pas redistribuer aux salariés 10.000 € d'œuvres sociales pour financer leur nouveau site !!!

Informations Direction

Evolution du Protocole COVID (version 20) :

- Télétravail à compter du 1^{er} juillet uniquement pour les services ne permettant pas de respecter la surface de 4m² dans les bureaux.
- Climatisation : aucun texte n'explique clairement les modalités d'utilisation. La climatisation fonctionnera dans les salles de pauses avec portes ouvertes, et dans les bureaux, le masque FFP2 sera porté si la climatisation fonctionne.
- Réouverture du service de restauration dans des conditions quasi-identiques à celles d'avant COVID, avec modification des horaires de postes pour mutualiser deux pauses ce qui permettra de prendre un repas (suppression de la formule Sandwich), tout en évitant les croisements de personnel.

Devant le manque de clarté des informations présentées, la Direction propose de les présenter de nouveau lors d'une réunion spécifique sur ce sujet pour le soumettre au vote des organisations syndicales.

 **Effectifs** : 46 intérimaires sont présents à ce jour, pour motif de remplacement, dont 31 au Montage, 14 à la Logistique, et 1 au service PTS. 7 salariés sont en prêt à Garchizy, dont 2 spécifiquement pour renforcer la Logistique. 12 salariés sont en VSD et 3 en SD.

 **Organisation Usinage** : David GONNOT prend la fonction d'adjoint du responsable en remplacement de Thomas LACROIX qui prend la responsabilité du service U.O Usinage, Didier GARLOT ayant décidé de faire valoir ses droits à la retraite.

 **Job Posting** : Suite au changement de fonction de Frédéric ESTEVES, un poste de Technicien staff usinage pour la ligne des vilebrequins est ouvert à candidature.

 **Audit IATE** : À l'issue de l'audit Qualité qui s'est tenu du 15 au 17 juin, nous devons répondre à 2 non-conformités mineures (1 en métrologie et 1 dans le secteur peinture) donc en amélioration puisque nous avions eu 5 l'année dernière.

 **Absentéisme** : A fin mai, l'estimation du taux d'absentéisme (comprenant les arrêts maladie liés à une pathologie à risque COVID) est de 6,64 %.

 **Formation** : Dans le cadre de la réduction du budget Formation, un état des lieux a été fait avec les différents services pour voir quelles étaient les formations indispensables à dispenser d'ici la fin de l'année (langues, magnétoscopie, HSE, techniques, ...).

 **Modalités gardes d'enfant** : Depuis le 22 juin, toutes les écoles et crèches sont ouvertes. En cas de non-ouverture, les salariés concernés doivent fournir un justificatif établi attestant de l'impossibilité d'accueillir leurs enfants.

 **Prime lavage** : Cette prime n'ayant pas été versée comme prévu, une régularisation sera faite.

Questions SNI-UNSA

1. Service RH

Avec le non-remplacement de Lou TRAN NGOC sur la partie Formation et le départ prochain de Marie BAUDOT-GAFFAJOLI, comment comptez-vous réorganiser le service Formation et l'animation du collectif Montage dans le cadre de la QVT ?

Réponse : "Le poste de remplaçant au service Formation n'a pas été maintenu, les activités ont été réparties parmi les salariées et alternantes du service. Concernant Marie, son remplaçant Cédric CHAGNON sera présent dès le 1^{er} juillet pour permettre une transition avant le départ de Marie prévu le 31 juillet."

2. QVT

Même avant l'apparition de la crise sanitaire, de nombreux salariés nous ont fait part du fait que la QVT semblait déjà totalement oubliée par la Direction. Les problèmes soulevés n'étaient plus traités, les réunions s'espaçaient de plus en plus, ...

Avec cela, une grande enquête internationale (Great Place to Work) a été menée dans tous les établissements du groupe dans le monde, sans qu'aucun résultat ne soit communiqué.

Ne serait-il pas préférable d'annoncer l'échec de la QVT plutôt que de laisser un sentiment d'illusion de cette action qui semble ne servir que pour les présentations officielles ?

Réponse : "La démarche Great Place to Work a été faite au niveau Groupe, nous n'avons donc pas la main dessus. Concernant la QVT, on ne peut parler d'échec réellement même si nous comprenons qu'il puisse y avoir une forme d'insatisfaction. De nombreux salariés continuent d'œuvrer pour l'amélioration des conditions de travail au quotidien, et nous ne pouvons pas occulter cela. Nous devons regarder tout ce qui se fait dans notre entreprise et comprendre que nous faisons des choses qu'on ne voit pas ailleurs. "

Le SNI-UNSA a expliqué qu'il fallait saisir l'opportunité du virage imposé par le Covid pour trouver de nouvelles modalités pour lancer une nouvelle QVT, avec un nouveau mode de fonctionnement.

3. Problème Logistique

Nous demandons qu'une analyse soit faite sur le service relance de la logistique où il nous remonte quelques problèmes au niveau organisation du travail avec un manque certain de personnel.

Réponse : " Nous avons pris l'initiative de lancer une étude par un organisme extérieur afin de déterminer les causes exactes des problèmes rencontrés dans ce service car nous ne pouvons pas prétendre avec certitude qu'il s'agisse uniquement d'un manque de personnel."

Le SNI-UNSA a demandé a renforcer le service en attendant les résultats de l'analyse.

4. Investissements

- Vous avez annoncé la suspension de certains investissements pour l'année 2020, mais comptez-vous maintenir ceux déjà engagés partiellement (puces RFID, verrines, Système POKA, ...).
- Quand sera terminée la mise au point des derniers investissements réalisés (robots Buy-Off, robots AISI, ...) ?
- Quels sont les investissements qui seront maintenus ?

Réponse : "Les investissements engagés sont maintenus (POKA, puces RFID, verrines).

Pour les robots (AISI, Buy-off), l'investissement est finalisé même s'il reste des problèmes à solutionner.

Les investissements sont maintenus pour le step 2 du transtocker, le convoyeur, la salle d'essais et le SHERPA de prépa Montage.

5. Activités du mois d'août

Nous demandons une présentation des travaux et des activités prévus au mois d'août.

Réponse : "Une réunion spécifique sera programmée prochainement pour présenter cela."

6. Gourdes

Des salariés nous ont fait remonter qu'ils avaient un problème de rouille sur leur gourde, aussi bien à l'extérieur qu'à l'intérieur. Nous vous demandons de bien vouloir les remplacer et de voir avec le fournisseur pour gérer le problème.

Réponse : " Nous n'avons pas de retour sur le sujet pour le moment, nous ferons un point sur le sujet avec Eva ROTHER."

7. Offres Collaborateurs

Nous vous demandons de remettre à jour les panneaux pour la station-service avec les offres collaborateur. Les dernières offres datent de juin 2019.

Réponse : "Nous avons pris en compte votre demande."

8. Transports

Certains salariés de nuit fixe n'ont pas perçu leurs indemnités de transport depuis le mois de février. Nous vous demandons de régler le problème.

Réponse : "Nous allons vérifier la situation et régulariser le cas échéant."

PROCHAIN CSE ORDINAIRE : 21 juillet 2020 à 14H00