Comité Social et Économique

Réunion ordinaire du 23 février 2021

Situation production

3.073 moteurs ont été expédiés en janvier, **3.803 moteurs** devraient être expédiés en février.
173.700 € ont été consacrés aux transports urgents à fin février, principalement en raison des envois en avion depuis la Chine les semaines 5 et 6 et du fournisseur TEKSID.

En raison des problématiques d'approvisionnement (retards de livraisons fournisseurs blocs, arbres à cames, vilebrequins, culasses, chemises…), la Main line sera impactée aujourd'hui de la ligne short au dressing pour les postes du soir et de nuit. Les salariés pourront appeler le numéro vert **09 70 26 87 87** pour savoir si la reprise est possible demain mercredi, en particulier pour le poste du matin.

Type	Montage - Cadence journalière mars 2021			
	sem. 09	sem. 10	sem. 11	sem. 12
C8-C9	28	28	28	28
Main Line	186	186	186	186
Total	**214**	**214**	**214**	**214**

Usinage - Pièces de rechange mars 2021	
Arbres à cames	918
Bielles	5100
Blocs	189
Culasses	181
Vilebrequins	368
TOTAL	**6756**

Situation économique

Les résultats au 31 décembre 2020 ont été présentés, ils doivent maintenant être validés par les commissaires au compte.

Qualité

- 2 défauts pour IVECO

Covid-19

Le nouveau protocole COVID a été présenté :

- 2 mètres de distanciation dans les lieux sans port de masque
- Prototype de plexiglas pour les aires de repos entre les sièges : il sera présenté à la CSSCT
- La durée d'isolement passe de 7 à 10 jours pour un cas positif.

Informations Direction

- **Situation Sécurité** : La Direction a présenté les résultats sécurité de janvier 2021.

  Les organisations syndicales ont demandé d'accorder une attention toute particulière aux postes affectés aux intérimaires suivant leur âge, leur taille…. Une réunion de travail est prévue entre les Ressources Humaines et les services de production.

- **Programmation des chantiers – Investissement 2021** : Les travaux les plus importants seront sur le centre d'énergie qui se tiendront cet été. Un arrêt de 4 semaines est obligatoire, les semaines de fermeture seront confirmées la semaine prochaine, et pourraient être légèrement différentes de ce qui avait été prévu dans l'accord d'AMTT 2021.

  Le SNI-UNSA a demandé quelle était la somme des Fonds de modernisation et de diversification des filières Automobile et Aéronautique portées par l'Etat et le Gouvernement pour développer leurs activités innovantes et leurs investissements d'avenir obtenue par FPT BOURBON LANCY.

  REPONSE DE LA DIRECTION : Le projet vise à augmenter la capacité productive des motorisations gaz sur le site qui est aujourd'hui le seul à produire toute la gamme lourde du groupe. L'introduction d'une nouvelle technologie de banc de test de contrôle permettra de répondre aux demandes croissantes des clients sur les nouvelles motorisations 100% gaz naturel les plus puissantes du marché. Nous avons obtenu 800000€ à déduire des 2M€ d'investissement du projet.

- **Réunion Egalité Professionnelle** : L'index d'égalité Femmes-Hommes pour FPT France est de 90,59 sur 100. Les résultats détaillés seront présentés au cours d'un CSE central en mars.

- **Effectifs** : 116 intérimaires sont dans l'établissement, dont 62 % au montage, 15 % de femmes, 49 % pour motif de remplacement et 51% pour surcroît d'activité. 6 salariés sont en prêt à Garchizy, 3 chez Claas, 2 à Madrid et 1 aux Etats-Unis.
  David PAPILLAUD sera détaché à 100 % en support à Garchizy sur l'année 2021. Il ne sera pas remplacé à Bourbon-Lancy.

- **Organigramme PTS** :
  - La tool-room est rattachée à J.B. ARNAULD.
  - Un nouveau dessinateur, Michel GOUTHERAUD, est embauché à compter du 1er mars.
  - L'outillage et les activités des serruriers passent sous la responsabilité de P. POTONNIER.
  - Sylvain BELLE-ANNE intègre le pôle Logistique et en prendra la responsabilité durant le congé maternité de Malaurie FAIVRE.
  - Adrien ARRAMY, ancien alternant, est embauché à compter du 1er mars et est affecté au pilier ENVIRONNEMENT / ENERGIE.
  - La Maintenance Bâtiments est confiée à Nicolas SANTOLIQUIDO.
  - Gérard DUBOS intègre l'équipe de la gestion des coûts sous la responsabilité de M. LANGE.
  - Nicolas NOTET prend en charge le suivi des prestations extérieures.
  - Luis LOPES prend la responsabilité des magasins (central et maintenance).

- **Organigramme Qualité** : Le job posting en cours à la Qualité Fournisseurs concerne un poste de technicien qui sera chargé des contrôles statistiques, du SPC et de la récupération des coûts fournisseurs. Ce dernier point est lié à la réorganisation du service Achats suite au départ de Luis MANSO.

  Le SNI-UNSA déplore que les jobs posting soient postérieurs au départ des personnes car cela compromet fortement la formation des nouveaux arrivants.

- **Absentéisme :** La Direction a présenté un tableau détaillé de l'absentéisme journalier où apparaissent maintenant les arrêts de travail COVID-19.
  Le taux d'absentéisme de janvier s'élève à 4,11 contre 3,54 % en 2020.
  Le nombre total d'arrêts est de 162.

- **Formation :** 9427 heures de formation ont été dispensées en 2020.
  Pour 2021, des arbitrages ont été faits pour la formation en langues étrangères, en fonction des priorités. 24 accords ont été donnés pour une formation en anglais, (organisme WALL STREET) 19 pour de l'italien (organisme interface Italie) et 54 demandes ont été refusées mais pourront être réalisées via le CPF. Il s'agira d'un contrat tripartite entre le salarié, FPT et les organismes. La formation aura lieu sur le temps de travail.
  Une note d'information RH sera diffusée prochainement pour expliquer le projet.

- **Intéressement** : La prime d'intéressement sera de 150€ pour 2021.

- **Surcomplémentaire** : Le courrier concernant l'arrêt de la prise en charge de la sur-complémentaire par le CSE sera envoyé jeudi 25 février aux salariés, une note RH explicative sera diffusée**.**

- **Congés :** Une note RH sera diffusée prochainement sur les différents types de congés existants suite à une modification de la loi.

Questions SNI-UNSA

1. Visite de M. DARESTA

Comment s'est passée la visite de M. DARESTA dans l'établissement ?

Réponse : La visite s'est bien passée, il était satisfait des projets que nous lui avons présentés.

2. Gouttières

Nous demandons la réparation des gouttières dans le passage du restaurant d'entreprise et du parking de vélos.

Réponse : Nous sommes en train de faire une campagne de vérification de toutes les gouttières de l'entreprise.

3. Remise collaborateur

Depuis, la fusion du groupe FCA avec PSA, quelle réduction ou avantage les salariés peuvent-ils obtenir sur les véhicules ? Quelles sont les marques concernées ?

Réponse : Ce sujet est traité au niveau du groupe. Les informations vous seront communiquées quand nous les aurons reçues de STELLANTIS.

4. Informations du service RH

Nous vous demandons plus de vigilance lors de l'envoi d'informations destinées aux salariés car dans certains cas les délais sont très courts voire même dépassés !

Exemple, note d'information RH du 4 février 2021 sur Action Logement :

En effet, un mail a été envoyé le 4 février à 9h27 pour inviter les salariés à assister à un webinaire qui a eu lieu le … 4 février à 12h30. De plus la date limite d'inscription était fixée au 29 janvier.

Sur un autre point, des salariés nous ont informés qu'ils ont sollicité des rendez-vous sans avoir reçu de réponse après plusieurs semaines, des salariés en normale ont reçu des réponses le vendredi après 18h30 pour des questions qui auraient dû être solutionnées avant la fin de semaine, …

Nous demandons plus d'attention et de vigilance sur ces points à l'avenir.

Réponse : OK. Nous essaierons d'être plus vigilants.

5. Tenues personnel intérimaire

Nous constatons que l'entreprise n'est pas en mesure de doter le personnel intérimaire des tenues de travail. Nous estimons qu'il est anormal de voir des personnes travailler avec des vêtements personnels alors que cela ne correspond pas à l'image que l'entreprise souhaite véhiculée.

Nous demandons que les intérimaires soient dotés de tenues de travail adéquates.

Réponse : Les règles d'attribution sont les mêmes que pour nos salariés. Nous pouvons être confrontés à des problèmes d'approvisionnement, de taille spécifique, etc.... Les commandes ont été passées. Faites-nous remonter les anomalies qui resteraient à traiter, l'information que nous avons, nous, est que tous les problèmes connus ont été résolus.

6. Négociations salariales

A quelle date est prévue la première réunion pour les NAO ?

Réponse : Les délégués syndicaux centraux seront convoqués prochainement pour la 1ère réunion où le calendrier des NAO sera établi.

7. Job posting

Quels sont les résultats des derniers job postings (nombre de candidatures déposées, personnes retenues, …).

Réponse :

Logistique :	***8 candidatures, test en cours***
ICT :	***1 candidat retenu, diffusion prochaine de l'organigramme***
PTS :	***7 candidatures, test en cours***
Prototypes :	***4 candidatures***
Qualité :	***17 candidatures***

8. Batteries Palmars

De nouveau, nous déplorons le fait que les batteries des Palmars ne permettent pas de travailler sur tout un poste, obligeant les salariés à multiplier les allers-retours.

Nous demandons une action pour remédier à ce problème.

Réponse : Nous avons des batteries en stock pour les remplacer, il n'y a pas de point bloquant sauf éventuellement le fait de ne pas faire remonter les problèmes s'ils existent.

9. Réfection parking

Nous demandons la réfection du parking autour du bâtiment S1 (trous importants de plus en plus nombreux).

Réponse : Ce sera fait dans le cadre de l'entretien des parkings au printemps.