



# Comité d'Établissement du 25 juillet 2017

## Situation production

3951 moteurs devraient être expédiés en juillet soit 26299 moteurs en progressif à fin juillet.

Type	Cadence journalière aout/septembre 2017			
	S 35	S 36	S 37	S 38
C 8 – C9	25	25	25	25
C 10-C11-C13-C13€6	168	168	168	168
C13 Bi-stadio et C16	12	12	12	12
Total	205	205	205	205

Concernant la présence de personnel au mois d'août, il est prévu :

- Semaine 31 : 180 personnes
- Semaine 32 : 60 personnes
- Semaine 33 : 30 personnes
- Semaine 34 : 155 personnes

Une note RH sera diffusée concernant le transport et l'ouverture du restaurant d'entreprise semaines 31 et 34. Un questionnaire est actuellement à disposition au restaurant pour recenser les salariés qui prendront leur repas sur ces 2 semaines. Une note a été diffusée pour préciser les horaires de travail pendant cette période.

## Informations C.E.

✚ **Chèques vacances 2018** : 995 inscrits au total pour 2018, soit 76,13 % de l'effectif (contre 74,83% en 2017) répartis comme suit :

Tranche A	Tranche B	Tranche C	Tranche D	Tranche E
<b>381</b>	<b>201</b>	<b>178</b>	<b>178</b>	<b>57</b>

✚ **Rapport de l'expert-comptable** : Une vérification devait être faite concernant une écriture d'un montant de 2300 euros : cela correspond à l'achat d'un lanceur pour la section ball-trap.

## Informations Direction

- ✚ **Absentéisme** : Estimation à 3,13 % pour juin, le progressif s'élève à 3,09 % pour un objectif à 3%.
- ✚ **Responsable Staff Technique Usinage** : Mr Saaïd BAMOUR a débuté son parcours d'intégration depuis son arrivée le 17 juillet.
- ✚ **Responsable UO Montage** : Le recrutement est en train d'être finalisé, une promesse d'embauche a été envoyée hier à un candidat pour une arrivée prévue le 6 novembre 2017.
- ✚ **Contrat responsable Mutuelle** : Concernant la réforme du contrat responsable applicable au 1<sup>er</sup> janvier 2018 (obligation légale), la Direction a alerté le CE sur le fait que CIAP (courtier en charge de la mutuelle) a annoncé une baisse des prestations pour des cotisations équivalentes. Le CE a de son côté demandé à CIAP de lui faire une proposition afin de maintenir le niveau de prestations actuel sans surcoût pour les salariés.  
La Direction a une nouvelle fois mis en garde le CE sur le système de compléments mutuelle pratiqués jusque-là, qui selon elle, fait prendre un risque au contrat de mutuelle collectif (risque fiscal) et ne permet pas la maîtrise des dépenses.  
Le CE fera une proposition courant septembre visant à maîtriser les dépenses et également faire en sorte que le budget total actuellement consacré aux compléments mutuelle soit entièrement versé aux salariés sous une autre forme et non pas pour moitié à l'URSSAF (pour info : budget total de 130.000 € pour le CE).  
Un CCE extra se tiendra la première quinzaine de septembre.
- ✚ **Actions QVT** : Sont actuellement en cours :
  - Lancement des collectifs moteurs pour la QVT au sein des UO
  - Avancement groupe de travail sur les bornes
  - Boîte à idées
  - Démarrage des réunions "Ça se discute" la 2<sup>ème</sup> semaine du mois.
- ✚ **Bourse d'études** : 3 dossiers ont été retenus sur 4 (1 master, 1 licence, 1 bac).
- ✚ **Campagne de vaccination contre la grippe** : les formulaires d'inscription ont été mis à disposition des salariés, les vaccins devant être commandés en juillet.
- ✚ **Actions Logement** : Une note a été diffusée pour communiquer les prochaines dates de permanence sur le site.

## Questions SNI-UNSA

### 1. Intérimaires

Est-il prévu de nouveaux contrats intérimaires sur le mois de septembre ?

**Réponse** : "90 intérimaires sont actuellement dans l'établissement dont 32 pour remplacement de maladie et pour donner la possibilité d'augmenter le quota

d'absentéisme pour accorder les congés, et 2 salariés sont en prêt à Garchizy (dont un jusqu'à fin juillet et l'autre jusqu'à fin septembre).

Tous les contrats intérimaires se terminent le 28 juillet, et 38 seront reproposés en septembre dont 36 pour remplacement d'arrêt maladie et 2 pour l'usinage en ce qui concerne la production PR".

## **2. Bilan AI et promotion**

- Combien de personnes ont obtenu une augmentation individuelle ?
- Combien de personnes ont obtenu un changement de coefficient ?

**Réponse :** "Les données seront communiquées lors du CE du mois de septembre."

## **3. Job posting**

Nous vous demandons de nous faire un point sur les différents « job posting » en cours sur notre établissement (relanceur, technicien de maintenance AGV, chef d'équipe maintenance, cariste/assistance production qualité).

**Réponse :** "La situation est la suivante :

- Chef d'équipe Maintenance : 1 candidat
- Relanceur (Logistique) : 5 candidats (4 salariés en interne + 1 intérimaire actuellement à la logistique)
- Technicien Maintenance AGV : Didier MALIOCHE a été retenu parmi 2 candidats
- Cariste / Assistance production Qualité : le candidat retenu est à confirmer."

## **4. Audits**

- Comment s'est déroulé le pré-audit WCM Gold qui a eu lieu les 19 et 20 juillet ?
- Comment s'est déroulé l'audit (ISO 14001- ISO 50001 - OHSAS 18001) qui a eu lieu semaine 27 ?

**Réponse :** "Concernant le pré-audit WCM Gold, Tom VERBAETEN, responsable du Manufacturing CNHI, a confirmé notre capacité à nous présenter pour obtenir l'or. Il a apprécié l'implication des personnes qui, sur le terrain, lui ont présenté les différentes activités des piliers. Il nous a demandé d'être attentifs à l'usinage, notamment sur la maintenabilité des équipements.

Il a insisté sur la volonté du groupe de voir l'établissement de Bourbon-Lancy obtenir l'or et plus particulièrement celle de Richard TOBIN, CEO CNHI, de lancer toutes les activités nouvelles à Bourbon-Lancy plutôt qu'en Chine

Concernant l'audit ISO, il a été relevé :

- 11 points positifs
- 0 non-conformité
- 14 observations
- 3 opportunités d'amélioration notamment au niveau de l'énergie."